Das DZNE bietet eine große Auswahl von Karrieremöglichkeiten für Wissenschaftler/-innen, Manager/-innen sowie im administrativen Bereich. Wir fördern gezielt persönliche Entwicklungen und alle unsere Standorte bieten interessante Karrieremöglichkeiten. Vergütungen und Sozialleistungen sind international vergleichbar. Die Entgelttabelle entspricht dem TVöD.

Studienkoordinator (m/w) des lokalen Studienzentrums im Dominantly Inherited Alzheimer Network (Teilzeit – 50 %) – Kennziffer 2044/2015/6

Das „Deutsche Zentrum für Neurodegenerative Erkrankungen e. V. (DZNE)“ bündelt bundesweit die wissenschaftliche Kompetenz auf dem Forschungsgebiet der Neurodegeneration. Es ist ein Mitglied der Helmholtz-Gemeinschaft und vereint als Zentrum neun leistungsstarke Partnerstandorte in Bonn, dem Kernstandort mit Verwaltungssitz, Berlin, Dresden, Göttingen, Magdeburg, München, Rostock/Greifswald, Tübingen und Witten in einer Institution.

**Ihre Aufgaben:**

* Koordination des Studienablaufs (dreitägige Probandenbesuche am Studienzentrum) in enger Zusammenarbeit mit dem Studienarzt/-ärztin sowie dem Principal Investigator (Prof. Danek)
* Buchung von Reisen (der Probanden, des Studienteams)
* Organisation und Koordination von Diagnostik-Terminen, Labor und Probenversand
* Betreuung der Probanden und deren Begleitpersonen während der Studienvisite
* Assistenz bei Befunddokumentation, Verwaltung der Studiendaten und Monitorbesuchen

**Unsere Anforderungen:**

* Ausbildung: variabel, z.B. Krankenpflege, Psychologie (teilabgeschlossenes Studium) etc.
* Sehr gute Kommunikations- und Teamfähigkeit, Flexibilität
* Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, gute MS Office-Kenntnisse
* Professioneller Umgang mit Personen/Familien unter psychischer und sozialer Belastung

Website DIAN: [www.dian-info.org](http://www.dian-info.org/)

Wir bieten Ihnen eine interessante und anspruchsvolle Tätigkeit in einer Forschungseinrichtung die die Zukunftsthemen im Bereich der Gesundheitsforschung in einem wissenschaftlich international geprägten Umfeld bearbeitet. Der Aufbau unseres Zentrums bietet breiten Raum für die persönliche Entwicklung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter; gezielte Personalentwicklung ist uns ein besonderes Anliegen.

Anstellung, Vergütung und Sozialleistungen richten sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst. Chancengleichheit ist Bestandteil unserer Personalpolitik. Schwerbehinderte Menschen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung richten Sie mit den üblichen vollständigen Bewerbungsunterlagen (lückenloser Lebenslauf, Zeugnisse, Arbeitszeugnisse) als PDF-Dokument – unter Angabe der Kennziffer – an:

**Prof. Dr. med. Adrian Danek**

Deutsches Zentrum für Neurodegenerative Erkrankungen (DZNE)

Feodor-Lynen-Straße 17

D- 81377 München

**E-Mail: adrian.danek@dzne.de**

**Bewerbungsfrist:** 07.07.2015

**Ort:** München