



Die Parmenides Stiftung ist eine gemeinnützige Forschungseinrichtung, deren Tätigkeitsfeld die Erforschung der Grundlagen und Potentiale komplexen Denkens an der Schnittstelle von Natur- und Geisteswissenschaften ist.

Für unser Team in Pullach bei München suchen wir ab April 2017 eine

Wissenschaftliche Assistentin (m/w)

in Teilzeit (Mutterschaftsvertretung). Die Möglichkeit zur langfristigen Beschäftigung nach Beendigung der Mutterschaftsvertretung ist gegeben.

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Büro- und Verwaltungstätigkeit (allgemeiner Schriftverkehr/ Korrespondenz/E-Mail-Verkehr; Pflege der Datenbank; Dokumentation; Reiseplanung)
- Abfassung wissenschaftlicher Texte auf Basis dokumentierter Forschungsergebnisse, sowie von Gesprächen und Diskussionen
- Korrekturlesen von wissenschaftlichen Texten in deutscher und englischer Sprache
- Koordination und Organisation von und Teilnahme an Terminen und Veranstaltungen
- Empfang von nationalen und internationalen Gästen

Ihr Profil:

Berufliche Qualifikation

- Abgeschlossenes Studium in mindestens einem der Forschungsbereiche der Stiftung, gerne parallel zur Promotion
- Erfahrung im Bereich der akademischen Administration
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office, OSX und iOS)
- exzellenter Schreibstil
- selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Organisationsgeschick
- Arbeitserfahrung in einem internationalen akademischen Umfeld

Voraussetzungen

- Teamgeist
- proaktive Arbeitsweise
- gepflegte Umgangsformen sowie gepflegtes Erscheinungsbild
- möglichst zeitlich flexibel

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an
sekretariat@parmenides-foundation.org

www.parmenides-foundation.org